**Carta de Resposta à Pendência e Recurso**

**(CRPR)**

**1. Identificação da pesquisa:**

Título do projeto:

Pesquisador responsável:

Parecer consubstanciado nº:

CAAE:

**2. Respostas ou recursos às pendências:**

1. Pendência nº1: [copiar a pendência indicada no parecer]

Resposta ou Recurso:

Qual documento foi alterado para atender essa pendência? [renomear o documento incluindo a palavra ‘modificado’ em seu nome]

1. Pendência nº2: [copiar a pendência indicada no parecer]

Resposta ou Recurso:

Qual documento foi alterado para atender essa pendência? [renomear o documento incluindo a palavra ‘modificado’ em seu nome]

1. Pendência nº3: [copiar a pendência indicada no parecer]

Resposta ou Recurso:

Qual documento foi alterado para atender essa pendência? [renomear o documento incluindo a palavra ‘modificado’ em seu nome]

* Acrescentar quantos itens forem necessários para justificativa das pendências.
* Solicita-se que as respostas sejam enviadas na ordem em que aparecem nas considerações do parecer, indicando-se também a localização das possíveis alterações no protocolo, inclusive no TCLE, caso sejam anexados a este formulário.
* Esta carta, assim como os anexos correspondentes, deve ser encaminhada ao CEP-UNISANTA por meio da Plataforma Brasil.
* De acordo com a Norma Operacional CNS no 001/2013, as pendências devem ser respondidas dentro de 30 dias, a partir da data da emissão do parecer consubstanciado. Após esse prazo o protocolo será arquivado. O parecer com resultado da análise da pendência será emitido em até 30 dias após o aceite do protocolo e será de aprovado ou mantido com pendência.

Santos, xx de xxx de xxxx

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[Nome do responsável e assinatura]